

학적변동(학사지원팀)

1. 휴학

가. 일반휴학 : 개인사정에 의한 휴학(가사, 질병, 임신·출산·육아, 창업, 장애)

(1) 접수기간 : [1학기] 2월~5월, [2학기] 8월~11월

구 분	기 간	신청방법	비 고
미등록 휴학 (등록금 납부하지 않고 휴학 신청 가능)	개강 전 2주 ~ 개강 후 2주	온 라 인	복학 시 추가 납부분 없음
등록 휴학 (등록금 완납 시 신청 가능)	개강 3주차 ~ 개강 10주차 (등록필자일반휴학마감)까지	방문신청	복학 시 추가 납부분 발생

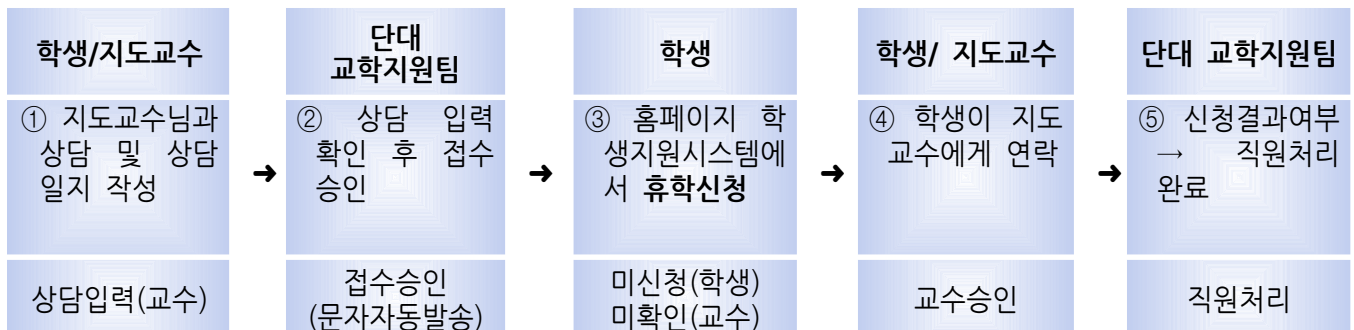
(2) 복학 학기 등록금 대체 현황(등록금 납부자가 일반휴학을 할 경우)

구 분	휴 학 시 기	등록금 대체 내역	일반복학 시 등록금 납부
미등록 휴학	미등록휴학기간 이전 휴학자	등록금 전액대체	추가 납부금 없음
등록 휴학	수업일수 1/3 이전 휴학자	등록금의 2/3 해당액 대체	복학 시, 등록금의 1/3 추가 납부
	수업일수 1/2 이전 휴학자	등록금의 1/2 해당액 대체	복학 시, 등록금의 1/2 추가 납부
	수업일수 2/3 이전 휴학자	등록금의 1/3 해당액 대체	복학 시, 등록금의 2/3 추가 납부

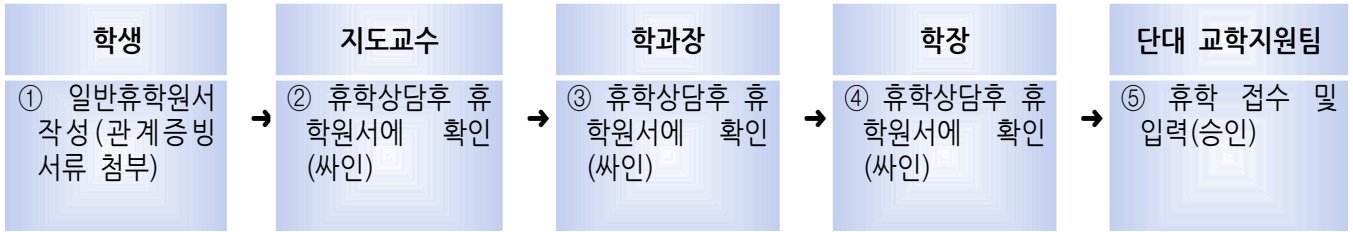
※ 매학년도 학사일정(홈페이지 공지)의 수업일수 참조

(3) 업무 처리 절차

○ 미등록휴학기간 : 온라인접수



○ 등록휴학기간 : 방문접수



구 분	관련 서류	비 고
질병휴학	진단서(4주 이상)	
임신·출산·육아휴학	진단서, 자녀출생증명서 또는 가족관계증명서	
창업휴학	사업자등록증사본 또는 법인등기부등본	
장애휴학	장애인등록증 사본	

(4) 유의 사항

○ 가사휴학은 1회에 2학기를 초과 할 수 없으며, 재학기간 중 통산 3회를 초과할 수 없음.

◆ 단, 아래의 휴학은 휴학횟수에 산입하지 않음

장애, 병역(군입영), 육아(임신·출산), 창업, 질병휴학과 군입영 대기자가 입대 직전일을 기준으로 해당 학기를 마칠 수가 없어 부득이 일반휴학을 한 경우에 대하여는 휴학기간에 산입하지 않음. 단, 제8조에도 불구하고 1학기의 경우 마감일은 2학기 개강전일로 한다.

- 입학생(신입학, 편입학, 재입학)은 입학 학기에는 휴학을 허가하지 아니함. 다만, 군입영 통지서 또는 4주 이상의 진단서를 제출한 학생은 허가 할 수 있음.
- 질병휴학 : 1회 신청시 1년이므로, 복학예정학기에 휴학연기 신청
- 육아휴학 및 창업휴학 : 1회 신청시 1년, 복학예정학기에 휴학연기 신청, 재학기간 중 2년(4학기)을 초과 할 수 없음.
- [공통] 주소 및 연락처 변동시에는 학사지원팀으로 주소변경 신청을 하여야 함(주민등록등본 제출)
- [공통] 도서대출 및 연체료가 있을 시 학술정보원 대출실을 경유하여 이를 정리한 후에 휴학원서를 제출하여야 한다.

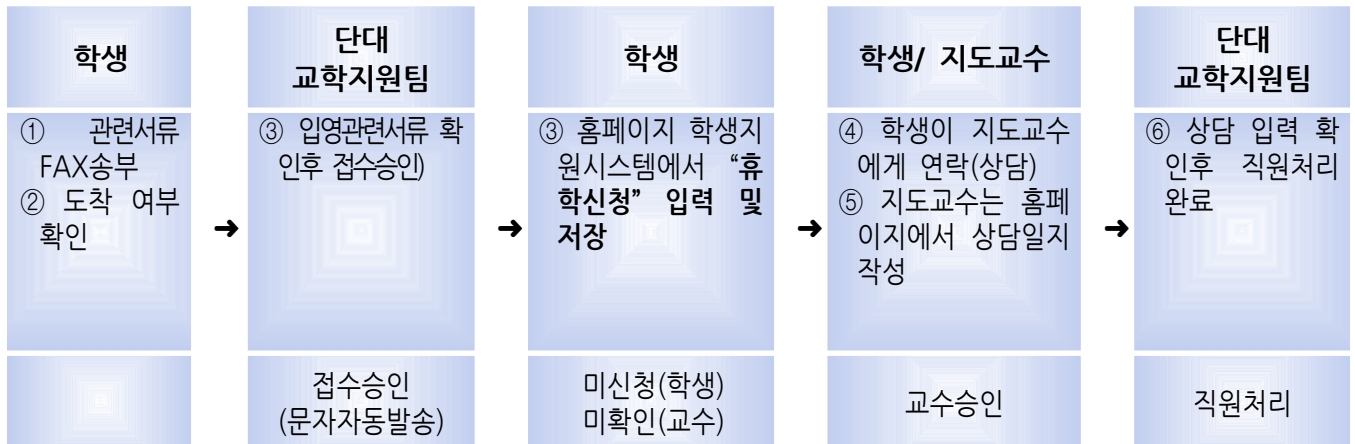
나. 군입영휴학 : 군입영통지서를 수령한 학생 또는 군복무중인 학생에 한하여 신청

(1) 접수기간 및 등록금 대체 현황

구 분	접수기간 및 등록금 대체 현황	비 고
군입영휴학 신청기간	입영통지서 수령 후 신청가능(별도 기간 없음, 상시접수)	
미등록휴학기간 이전	등록금 납부하지 않고 휴학 가능 (등록금을 납부하고 휴학 시 복학학기 등록금 전액대체)	학기인정일 이후 신청자는 해당 학기 인정이 되므로 등록금이 대체되지 않음.
미등록휴학기간 이후	등록금을 납부하고 수업일수 3/4선 이전에 군입영 시 제대 후 복학하는 해당학기 등록금 전액 대체 ※ 단, 군제대이후 복학하지 않고 일반휴학으로 연장하였다가 복학 할 경우 등록금이 전액 대체 되지 않음	

(2) 업무 처리 절차

○ 상시 접수



구 분	관련 서류	비 고
입대전	군입영통지서	
입대후(복무중)	군복무확인서, 병적확인서	
군휴학 취소시	귀가증(귀향증) 사본	5일 이내 취소

구 분	유 의 사 항
일반휴학 → 군휴학	일반휴학 중, 군입영을 하게 되면 입영통지서 등 증빙서류를 소속 단과대학 교학지원팀으로 제출하고 군휴학신청을 하여 군휴학으로 변경해야 함. ※ 일반휴학은 1회 신청 시, 2학기를 초과 할 수 없음.
미복학 제적	휴학기간 만료로 제적되지 않도록 휴학기간 만료 전까지 필히 복학신청 혹은 휴학연기 신청할 것. (군입대를 목적으로 일반휴학중인 학생이 입영통지서를 수령하게 되면, 즉시 군입영휴학을 신청해야 함. 일반휴학 → 군휴학 변경)

2. 복학

가. 접수기간 : [1학기] 2월~3월, [2학기] 8월~9월

구 분	기 간	제출서류	비 고	
일반복학(가사, 질병, 임신·출산·육아, 창업, 장애)	개강 3주 전 ~ 개강 전 일까지	없 음	인 터 넷 접 수	
군제대 복학				
조기 복학				
군 전역자의 복 학	개강 3주 이내	개강일 ~ 개강후 3주 이내	전역증 사본 또는 주민등록초본(군 필확인)	방 접 문 수
	개강 3주 후, 7일 이내			

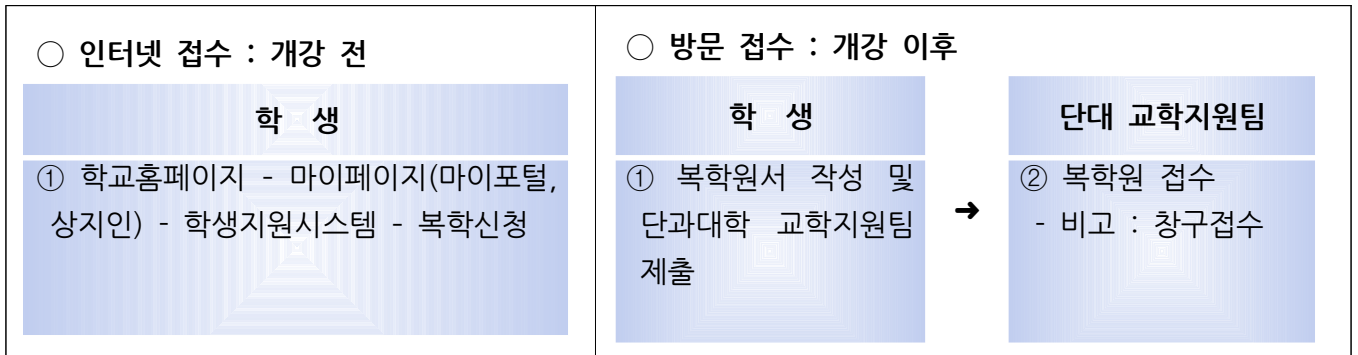
※ 조기복학 : 복학예정학기보다 일찍 복학하되 **학기를 다르게 복학**하는 경우

예시) 2023-1학기 복학예정자가 2022-2학기 복학할 경우 : 조기복학

2023-2학기 복학예정자가 2022-2학기 복학할 경우 : 조기복학 아님

■ 유의사항: 전과신청 불가, 교직과정 신청 및 선발에서 제외

나. 업무 처리 절차



3. 휴·복학 업무 부서 및 관련 학과(부)

단과대학명	지역번호 033)		해당 학과(부)	위치
	전화번호	팩스		
글로벌문화융합대학	730-0201	730-0203	한국어문화, 영어, 중국문화산업, 문화콘텐츠, 만화에니메이션, 패션뷰티학부 전체	동약관 1층
미래인재대학	730-0201	730-0203	경찰법, 공공행정학, 도시계획부동산, 사회복지, 미디어영상광고, 유아교육, 국가안보학부 전체	동약관 1층
경상대학	730-0301	730-0303	경영, 글로벌경영, 경영경제데이터산업학부 전체 비즈니스융합학부 전체, 관광경영, 융합관광기획, 호텔컨벤션경영, 글로벌항공서비스	동약관 1층
생명환경융합대학	730-0501	730-0503	스마트팜, 산림조경학부 전체, 동물생명자원학부 전체, 생명과학	응용식물관 3층
예술체육대학	730-0602	730-0603	생활조형디자인, 산업디자인, 시각영상디자인, 체육학부 전체	예술관 2층
디지털융합공과대학	730-0401	730-0403	반도체에너지공학, 빅데이터사이언스, 지구환경공학, 건설시스템공학, 컴퓨터공학, 소방공학, 전자보안공학부 전체, 인공지능융합학부 전체	이공1관 3층
한 의 과 대 학	730-0652	730-0653	한의예(학)	한의대 3층
보건의료과학대학	738-7651	738-7652	디지털헬스케어, 간호, 물리치료, 임상병리, 작업치료, 보건의료경영, 식품영양, 놀이심리치료, 언어청각치료, 제약바이오	한울관 2층
평생교육융합대학	738-8236	738-8237	사회적경제, 생애개발상담, 레저레크레이션, 식음료외식산업	영서관 3층
세종창의교양대학	730-0202	730-0203	자유전공	동약관 1층

4. 제적

가. 일반제적

- 1) 매학기 소정 기일 내에 등록을 필하지 아니한 학생
- 2) 휴학기간 만료 후 소정의 기간 내에 정당한 사유 없이 복학하지 아니한 학생
- 3) 타 대학에 입학하여 이중 학적을 가진 학생
- 4) 재학 연한 초과 학생
- 5) 질병, 기타 사유로 학업을 계속할 수 없다고 인정된 학생

나. 징계제적 : 학칙 위반으로 징계에 의거 제적 된 학생

다. 학사제적 : 재학 중 학사경고를 연속 3회 또는 통산 4회 이상인 경우 학사제적 될 수 있다.